



УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА ОБЛАСТЬ
БАЛАКЛІЙСЬКА МІСЬКА РАДА
ВІДДІЛ ОСВІТИ

НАКАЗ

21.03. 2024

Балаклія

№ 11 - ОД

**Про зарахування дітей до 1-х класів
закладів загальної середньої освіти
Балаклійської міської ради Харківської
області на 2024/2025 навчальний рік**

На виконання статей 12, 13 Закону України «Про освіту», статей 8, 9 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 року № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів» зі змінами, внесеними згідно з Постановами Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2018 року № 806 та від 17 липня 2019 року № 681, наказу Міністерства освіти і науки України від 16 квітня 2018 року № 367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа», враховуючи розпорядження Балаклійської міської військової адміністрації Ізюмського району Харківської області від 23.03.2023 № 133 «Про закріплення території обслуговування за закладами дошкільної та загальної середньої освіти Балаклійської міської ради Харківської області», з метою забезпечення доступності здобуття загальної середньої освіти та організованого прийому дітей до 1-х класів закладів загальної середньої освіти Балаклійської міської ради Харківської області

НАКАЗУЮ:

1. Керівникам закладів загальної середньої освіти Балаклійської міської ради Харківської області:

1.1. Розпочати прийом заяв та документів для зарахування дітей до 1-х класів з 01 квітня 2024 року та завершити 31 травня 2024 року, про що розмістити в закладі освіти та на веб-сайті закладу відповідне оголошення для інформування батьків та громадськості.

1.2. Дозволити здійснювати прийом заяв батьків та документів про зарахування дітей до 1-го класу на період дії військового стану через електронну пошту закладу освіти.

1.3. Призначити відповідальну особу за реєстрацію та перевірку заяв та документів.

До 01 квітня 2024 року

1.4. Повідомляти батьків:

- про результати реєстрації їх заяв;

Упродовж трьох робочих днів

- про необхідність подати особисто (з пред'явленням документа, що посвідчує особу заявника) в заклад відповідні документи для підтвердження заяви до видання наказу про зарахування дітей до 1-х класів.

1.5. Проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу серед батьків майбутніх першокласників про умови подання та реєстрації заяв через веб-сайти закладів освіти.

До 01 квітня 2024 року

1.6. Інформувати батьків або осіб, які їх замінюють, про перелік документів для зарахування до закладу загальної середньої освіти:

- заяву встановленого зразка (додаток 1);
- копію свідоцтва про народження;
- оригінал або копію медичної довідки за формою первинної облікової документації № 086-1/о «Довідка учня загальноосвітнього навчального закладу про результати обов'язкового медичного профілактичного огляду», затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 16 серпня 2010 року № 682, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 вересня 2010 року за № 794/18089.

До 31 травня 2024 року

1.7. Обов'язково отримати згоду батьків на обробку персональних даних.

1.8. Під час приймання заяв та документів ознайомлювати батьків або осіб, що їх замінюють, з порядком зарахування до закладу освіти, його статутом, правилами внутрішнього розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію освітнього процесу.

1.9. Проаналізувати реєстр майбутніх першокласників, кількість братиків/сестричок дітей, які здобувають освіту у закладі, чи є дітьми працівників цього закладу освіти, чи випускниками дошкільного підрозділу цього закладу освіти (за наявності) та сформувати попередній реєстр майбутніх першокласників.

1.10. Не приймати заяви про зарахування дітей упродовж 03-14 червня 2024 року, а з 17 червня 2024 року приймати за наявності вільних місць у порядку надходження заяв.

1.11. Зарахувати усіх дітей, якщо станом на 31 травня 2024 року кількість поданих заяв не перевищує загальної кількості місць у прогнозованих 1-х класах та видати наказ про попереднє зарахування (без реєстрації в алфавітній книзі), список зарахованих учнів із зазначенням їх прізвищ оприлюднити виключно в закладі освіти.

1.12. Якщо станом на 31 травня 2024 року кількість поданих заяв перевищує загальну кількість місць у 1-х класах, першочергово зарахувати усіх дітей, які проживають на території обслуговування закладу освіти, а також дітей, які є братами/сестрами дітей, які здобувають освіту у цьому закладі, чи дітьми працівників цього закладу освіти, чи випускниками дошкільного підрозділу цього закладу освіти (у разі його наявності). Діти з особливими освітніми потребами, які проживають на території обслуговування закладу освіти, мають право на першочергове зарахування до нього у порядку, визначеному законодавством.

03 червня 2024 року

1.3. Оприлюднити впродовж двох робочих днів з дня зарахування дітей на інформаційному стенді закладу освіти, а також на офіційному веб-сайті закладу освіти:

- список зарахованих учнів із зазначенням лише їх прізвищ;
- оголошення про дату, час, місце, і спосіб проведення жеребкування (у разі необхідності);
- інформацію про кількість вільних місць і прізвища дітей, які претендують на вільні місця;

До 05 червня 2024 року

1.14. Зарахувати на вільні місця дітей, які проживають на території обслуговування цього закладу, за результатами жеребкування.

До 15 червня 2024 року

1.15. Зарахувати дітей на вільні місця до закладу освіти за умови подання необхідних документів та довідки закладу освіти, на території обслуговування якого проживає дитина, про її відрахування з цього закладу освіти чи не зарахування до нього (додаток 2).

До 15 червня 2024 року

1.16. Вжити заходів щодо раціонального використання наявних у закладі освіти приміщень та/або ініціювати перед відділом освіти:

- відкриття додаткового класу, у тому числі інклюзивного чи спеціального;
- внесення необхідних змін в організацію освітнього процесу;
- вивільнення приміщень, що використовуються не за призначенням.

До 15 червня 2024 року

1.17. Видати наказ про зарахування учнів до 1-х класів 2024/2025 навчального року із занесенням їх персональних даних до алфавітної книги закладу освіти та електронного реєстру.

До 01 вересня 2024 року

1.24. При формуванні класів дотримуватися планової мережі щодо кількості 1-х класів та нормативної наповнюваності.

2. Покласти персональну відповідальність на директорів закладів загальної середньої освіти за дотриманням порядку, організацією та проведенням зарахування дітей до 1-х класів закладів загальної середньої освіти Балаклійської міської ради Харківської області.

До 01 вересня 2024 року

3. Розглядати письмові оскарження щодо порушень при зарахуванні дітей до закладів загальної середньої освіти.

За наявності

4. Наказ розмістити на веб-сайті відділу освіти Балаклійської міської ради Харківської області.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о.начальника відділу освіти

Оксана ДВОРІЧАНСЬКА

Надіслано: заклади загальної середньої освіти Балаклійської міської ради Харківської області

Додаток 1

до наказу відділу освіти Балаклійської
міської ради Харківської області
від _____ березня 2024 року № ____ -ОД

ЗРАЗОК

Директору _____
(повне найменування закладу освіти)

_____ (прізвище та ініціали директора)

_____ (прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) заявника чи одного з батьків дитини), який (яка) проживає за адресою:

_____ (адреса фактичного місця проживання)

Контактний телефон: _____

Адреса електронної поштової скриньки: _____

ЗАЯВА про зарахування

Прошу зарахувати _____
(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), дата народження)
до ____ класу, який (яка) фактично проживає (чи перебуває) за адресою:

на _____ форму здобуття освіти.

Повідомляю про:

наявність права на першочергове зарахування: так/ні (*потрібне підкреслити*)
(_____);

(назва і реквізити документа, що підтверджує проживання на території обслуговування закладу освіти)

навчання у закладі освіти рідного (усиновленого) брата/сестри: так/ні (*потрібне підкреслити*) _____;

(прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності) брата/сестри)

про роботу одного з батьків дитини в закладі освіти _____;

(прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності), посада працівника закладу освіти)

про навчання дитини у дошкільному підрозділі закладу освіти: так/ні (*потрібне підкреслити*);

потребу у додатковій постійній чи тимчасовій підтримці в освітньому процесі: так^{*/ні} (*потрібне підкреслити*); * Зазначається лише для дітей з особливими освітніми потребами.

інші обставини, що є важливими для належної організації освітнього процесу:

Підтверджую достовірність всієї інформації, зазначеної в цій заяві та у наданих до заяви документах.

Додатки:

(за переліком, визначеним пунктом 4 розділу I Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16 квітня 2018 року № 367)

Дата

Підпис



Додаток 2
наказу відділу освіти, Балаклійської
міської ради Харківської області
від _____ березня 2024 року № ____-ОД

Бланк закладу/кутовий штамп

ДОВІДКА

Цією довідкою підтверджується, що _____ (прізвище, ім'я
та по батькові (за наявності), дата народження)
відрахований (не зарахований) із (до) закладу освіти.

Директор

(підпис)